

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	児童発達支援・放課後デイサービス ほのぼのブレ		
○保護者評価実施期間	2025年12月15日		～ 2026年1月31日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	5人	(回答者数) 5人
○従業者評価実施期間	2025年12月15日		～ 2026年1月31日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	4人	(回答者数) 4人
○事業者向け自己評価表作成日	2026年3月28日		

○分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	<ul style="list-style-type: none"> ・ビジョントレーニングを行っている。 ・ST(言語聴覚士)に診て頂き、支援に反映している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ビジョントレーニングを行っている。 ・毎回ビジョントレーニングのアイストレッチ・粗大運動をお子様達の発達レベルにおいて、集団及び個人で行っています ・ST(言語聴覚士)に診て頂き、個別支援を行っています。 	
2	<ul style="list-style-type: none"> ・SSTやペアレントトレーニングを行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・通常支援ではペアレントトレーニングを行っており統一した言動で支援を行っております。 ・月2回SSTを行い幼児と児童に分けて社会スキルの向上に繋がっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年数回ペアレントトレーニングの研修を社員及び保護者向けに勉強会を開催している。
3	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内は構造化を用いた仕組みになっている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内は構造化を用いた仕組みになっており、スケジュールや物の配置等見通しを通して行動出来る仕組みになっています。 	

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1			
2			
3			

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	児童発達支援・放課後デイサービスほのぼのほのほ
------	-------------------------

公表日 2026年4月3日

利用児童数 5名

回収数 5名

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	90%	10%				
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	100%					
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	100%					
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	100%					
適切 な 支 援 の 提 供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等にに応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	100%				・出来る事、不足力をしっかりと見て くれている。	
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	100%					
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	100%					
	8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	100%					
	9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	90%	10%				
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	90%	10%			・毎回工夫した活動内容だと感じます。	
	11 保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他の子どもと活動する機会がありますか。	90%			10%		
保 護 者 へ の 説 明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	100%					
	13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	100%					
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	100%					
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	100%				動画で活動の様子を報告してくださり、 活動の様子がわかりやすい。	
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	100%					
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	100%					
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	100%					
	19 子どもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	100%					
	20 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	100%					
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	100%					
22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	100%						
非 常 時 等 の 対 応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	90%			10%		
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	90%			10%		
	25 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	90%			10%		
	26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	100%					
満 足 度	27 子どもは安心感をもって通所していますか。	100%					
	28 子どもは通所を楽しみにしていますか。	90%	10%				
	29 事業所の支援に満足していますか。	100%					

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		公表日 2025年4月30日				
児童発達支援・放課後デイサービスほのぼの		公表日 2025年4月30日				
項目	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
						○
環境整備	1	利用者が発達支援を受けるスペースとの区別が明確であるか。	○	○	遊べるスペースと遊ぶことによって遊べるスペースを設けています。	
	2	利用空間やこどもの状態等に対して、職員の間隔は適切であるか。	○	○		
	3	発達支援は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事故防止の対策は、発達支援の場において、ドアや扉や物置の扉等、壁面との取付けが適切に行われているか。	○	○	発達支援をしながら遊べるようにスクリーン及び壁面との取付けを行っています。	
	4	発達支援は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の発達に合わせた空間となっているか。	○	○		
	5	必要に応じて、こどもが個別の指導や指導を受けることが認められる環境になっているか。	○	○		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクルの回数を定期的に、広く職員が実施しているか。	○	○	毎月児童発達支援管理責任者のカンファレンスを行っています。	
	7	保護者向け情報誌により、保護者の理解や理解を促進する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○	○	全ての情報は正確に出していますが、出来る限りの対応はしています。	
	8	職員の間隔や指導する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○	○	毎月児童発達支援管理責任者のカンファレンスを行っています。その中で改善事項を把握しています。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	○	○		
	10	職員の間隔や指導する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○	○	毎月やビジョンの職員向けのカンファレンスの開催を続けており、又外部評価とも連携し実施を行っています。	
適切な支援プログラムの作成	11	適切な支援プログラムを作成、公表されているか。	○	○	ホームページにて公表しています。	
	12	毎年のことごとく、ピアレビューを実施している。このピアレビューの結果を業務改善につなげているか。	○	○		
	13	発達支援管理責任者による業務改善は、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの発達に合わせた職員が実施している。この点の改善の対応を考慮した対応が行われているか。	○	○	毎月児童発達支援管理責任者のカンファレンスを行っています。	
	14	児童発達支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○	○		
	15	こどもの個別の状況や、発達支援プログラムを用いたフォローアップやピアレビュー、日々の観察や日々の振り返りやピアレビューを実施しているか。	○	○		
適切な支援プログラムの実施	16	児童発達支援計画は、児童発達支援プログラムの「児童発達支援計画の作成（発達支援）」、「発達支援」、「発達支援」、「個別支援」及び「地域連携・地域連携」の順に実施されている。この点の改善の対応を考慮した対応が行われているか。	○	○		
	17	活動プログラムの実施をチームで行っているか。	○	○	2ヵ月以上活動プログラムを実施している。	
	18	活動プログラムの実施をしないよう工夫しているか。	○	○	2ヵ月以上活動プログラムを実施し、固定化による工夫はしています。	
	19	こどもの状況に応じて、個別支援と集団支援を適切に行っているか。	○	○	ピアレビューやピアレビューの結果を業務改善につなげている。	
	20	業務改善には職員間で必ず受け入れられ、その受け入れの状況や内容や個別支援について確認し、チームで連携して実施を行っているか。	○	○	業務改善は必ず受け入れられ、その受け入れの状況や内容や個別支援について確認し、チームで連携して実施を行っている。	
適切な支援プログラムの共有	21	業務改善には、職員間で必ず受け入れられ、その受け入れの状況や内容や個別支援について確認し、チームで連携して実施を行っているか。	○	○	業務改善は必ず受け入れられ、その受け入れの状況や内容や個別支援について確認し、チームで連携して実施を行っている。	
	22	日々の支援に際して記録をとることを徹底し、支援の記録・改善につなげられているか。	○	○		
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の進捗の必要事項を確認し、適切な対応を行っているか。	○	○		
	24	児童発達支援事業所のサービス提供会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した職員が参加しているか。	○	○	関係者が参加出来るよう参加している。	
	25	地域の保健、医療（生活支援や医療機関等）、児童福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を築いているか。	○	○	関係者が参加出来るよう参加している。	
適切な支援プログラムの実施	26	個別支援や個別支援プログラムなど、インクルーシブな環境の構築が実施されているか。また、その点、個別支援や個別支援の共有と相互理解が図られているか。	○	○	個別支援の構築が必ずサポートシート等を作成しおこなっている。	
	27	個別支援や個別支援プログラムの実施は、小児科や特別支援学校(小児科)との連携、支援内容の共有が図られているか。	○	○	個別支援の構築が必ずサポートシート等を作成しおこなっている。	
	28	(注1)は、センターのみの場合)	○	○		
	29	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○		
	30	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○		
適切な支援プログラムの共有	31	(注2)は、事業所のみの場合)	○	○		
	32	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてサポートシート等を作成し共有しているか。	○	○	連携が図られている。	
	33	個別支援や個別支援プログラムの実施は、小児科や特別支援学校(小児科)との連携、支援内容の共有が図られているか。	○	○	連携が図られている。	
	34	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	連携が図られている。	
	35	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	連携が図られている。	
適切な支援プログラムの実施	36	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	連携が図られている。	
	37	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	連携が図られている。	
	38	定期的に、事業所から子育て支援センターや関係機関等に連絡し、連携や必要な支援を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	39	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	40	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
適切な支援プログラムの共有	41	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	42	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	43	定期的に、事業所から子育て支援センターや関係機関等に連絡し、連携や必要な支援を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	44	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	45	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
適切な支援プログラムの実施	46	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	47	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	48	定期的に、事業所から子育て支援センターや関係機関等に連絡し、連携や必要な支援を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	49	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	50	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
適切な支援プログラムの共有	51	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	52	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	53	定期的に、事業所から子育て支援センターや関係機関等に連絡し、連携や必要な支援を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	54	地域の他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を図り、地域全体の向上に資する取組を行っているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	
	55	他の児童発達支援センターや関係機関等との連携を受けたり、職員を外部研修に送付しているか。	○	○	定期的に連絡を取り合っている。	